

## Restaurantfachkraft / Kellner (m,w,d)

### Ihre Aufgaben sind:

- Betreuung und Beratung der Gäste im Restaurant
- Organisation eines reibungslosen Ablaufes im Service
- Empfang von Hotelgästen, Entgegennahme von Reservierungen (Abendrezeption)
- Tagungs- und Bankettservice

### Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung in der Hotellerie oder Gastronomie
- Sie sind flexibel und serviceorientiert
- Sie arbeiten selbstständig und eigenverantwortlich

### Wie bieten Ihnen:

- eine Vollzeitstelle mit unbefristeten Arbeitsvertrag (Teilzeit auf Wunsch möglich)
- eine persönliche Einsatzbegleitung und qualifizierte Einarbeitung
- Tariflohn und umfangreiche Sozialleistungen (Weihnachtsgeld, kostenloses Mittagessen, Kindergartenzuschuss)
- familienorientierte Dienstplangestaltung
- Kita-Platz in Arbeitsplatznähe
- Vergünstigungen in unserem Hotel

### Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter der Angabe des möglichen Eintrittszeitpunktes und Ihrer Gehaltsvorstellungen, gern per Email an:

Akademihotel Jena  
Herrn Boas  
Am Stadion 1, 07749 Jena

Tel.: +49 3641-303-0,

E-Mail: boas@tsapost.de